

⇒ Al Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo Statale di Verdello

OGGETTO: **richiesta indennità di maternità fuori nomina.**

La sottoscritta \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, e residente in via \_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
C.A.P. \_\_\_\_\_, assunta a tempo determinato in qualità di \_\_\_\_\_ presso  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi del D.L.vo n. 151 del 26/3/2011, di usufruire **dell'indennità di maternità** a decorrere:

dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ in quanto si trova in **astensione obbligatoria / interdizione**  
dal servizio per maternità.

A tal fine la sottoscritta dichiara:

1. di aver sottoscritto in data \_\_\_\_\_ un contratto di lavoro a tempo determinato in qualità di \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_ ore settimanali per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
2. che la data presunta del parto sarà \_\_\_\_\_;
3. ovvero che il parto è avvenuto in data \_\_\_\_\_ (nome/cognome \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_).

Allega alla presente i seguenti documenti in elenco:

1. Autocertificazione nascita figlio/a
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Verdello, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma della richiedente)